

Stage – Assistant Chef de Projet Évènementiel

Dans le cadre des prochains événements qu'elle organise en France (Ligue Mondiale, tournoi qualificatif) la Fédération Française de Volley-Ball recherche un **assistant chef de projet évènementiel**.

A - MISSIONS :

➤ **PREPARATION DE L'ÉVÈNEMENT :**

- Recherche et analyse des prestataires pour les événements *Hôtellerie/Restauration, Transport, Traiteurs, agents de sécurité, Hôtesse, sonorisation, animateur, Billetterie, Buvette*
- Création et Rédaction des outils *Retroplanning, roadbook, dossiers de présentation, modèles d'accréditation...*
- Suivi budgétaire

➤ **PENDANT L'ÉVÈNEMENT :**

- Logistique événementielle : installation et mise en conformité de l'aire de jeu, de la signalétique, des salles annexes selon le cahier des charges.
- Responsabilité du plateau de jeu pendant les matchs

➤ **APRES L'ÉVÈNEMENT :**

- Synthèse, bilans.

B - PROFIL

- Mobilité et disponibilité
- Expérience dans l'organisation événementielle souhaitée,
- Formation en relation avec le monde du sport.
- Autonome, esprit d'initiative, sens des responsabilités
- Sens du contact, rigueur d'organisation
- Permis B indispensable. (minimum 3 ans)
- Maîtrise des logiciels de Bureautique (pack office), connaissances outils PAO et montage vidéo

C – CONDITIONS / DUREE

- Lieu : Choisy le Roi (94)
- Date de début de la mission : dès que possible
- Durée : 4 à 6 mois
- Rémunération ou indemnité : Rémunération légale

D - CONTACTS

- Merci d'envoyer votre CV + lettre de motivation à : Arnaud DAGORNE, Directeur Général Adjoint de la FFVB
- E-mail : adagorne.dga@ffvb.org
- Site Web : www.ffvb.org
- Téléphone : 01 58 42 22 22