



**FFvolley**

## OFFRE DE STAGE – FFVolley SECTEUR EVENEMENTIEL 2020

Offre 1 et 2:

Libellé du poste : Assistant logistique et communication / marketing événementiel pour l'organisation des compétitions nationales de Volley-Ball et Beach Volley.

Type de contrat : Stage de 6 mois

Domaine de compétence : Gestion Logistique /Communication événementiel

Définition du poste ou du profil recherché : Assistant à la coordination logistique des événements (préparation et programmation régie, coordination et mise en place de la logistique FFVB), production supports de communication (presse/partenaires) du secteur Événementiel de la FFVB.

Profil recherché : Master 1 gestion des organisations sportives souhaité

Missions :

- Suivi respect des obligations contractuelles de la FFVB sur le site de compétition en relation avec les organisateurs locaux. - Suivi et mise en place logistique.
- Suivi et mise en place des outils de communication des organisations 2020, en particulier:
- Accompagnement opérations partenariales (présentations produits, relances, bilans retombées, constitution de press-book...), suivi de fabrication des documents (communiqués, dossiers de presse, invitations...),
- organisation d'opérations événementielles pour la FFVB
- Réalisation de support vidéo possible.

- Mobilité et disponibilité (déplacement de nombreux week-ends entre mai et août)
- Expérience dans l'organisation logistique souhaitée,
- Formation en relation avec le monde du sport,
- Esprit d'initiative, sens des responsabilités,
- Sens du contact, rigueur d'organisation,
- Créativité, aisance rédactionnelle,
- Travail en équipe,
- Anglais courant.

La connaissance du milieu associatif, des techniques de communication est souhaité.

Maîtrise des logiciels de bureautique (Pack Office), connaissance des logiciels graphiques (Photoshop) et de montage vidéo.

- Permis B indispensable. (Minimum 3 ans)

Zone géographique : France métropolitaine

Région : Ile de France

Lieu : Choisy le Roi

Personne ou service à contacter : Patrice Marquet

E-mail : [patrice.marquet@ffvb.org](mailto:patrice.marquet@ffvb.org)

Site Web : [www.ffvb.org](http://www.ffvb.org)

Téléphone : 01 58 42 22 22

Date de début de la mission :

- offre 1 : 01-03-2020

- offre 2 : 01-04-2020

Durée : 6 mois

Indemnité : selon barème légal + + Tickets Restaurant (60% part employeur ; remboursement RATP 50%)